











SOP PENYUSUNAN PERBUP

| NO | URAIAN PROSEDUR | PELAKSANA | | | | | | MUTU BAKU | | | KET |
|---------------|--|---|---|---|---|---|--|---|------------------|---|---|
| | | Perangkat Daerah Pemrakarsa | Penyusun Rancangan Perundang-undangan | Analisis Hukum | Kepala Bagian Hukum | Asisten | Sekretaris Daerah | Persyaratan / Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Usulan rancangan peraturan bupati |  | | | | | | Rancangan peraturan bupati, surat pengantar, notulen/berita acara rapat pembahasan draf. | 5 menit | Rancangan peraturan bupati, surat pengantar, notulen/berita acara rapat pembahasan draf diserahkan ke Bagian Hukum | Usulan yang disampaikan ke Bagian Hukum telah melalui proses pembahasan bersama stake holder terkait dan Asisten yang membidangi urusan sesuai dengan kewenangan. |
| 2 | Verifikasi berkas usulan dari Perangkat Daerah dan perbaikan draf berdasarkan legal drafting penyusunan produk hukum | |  | | | | | Rancangan peraturan bupati, surat pengantar, notulen/berita acara rapat pembahasan draf. | 240 menit | Rancangan peraturan bupati yang sudah sesuai dengan legal drafting | |
| 3 | Melakukan analisis terhadap materi yang akan diatur dalam rancangan yang diusulkan. | | |  | | | | Rancangan peraturan bupati yang sudah sesuai dengan legal drafting | 240 menit | Analisis terhadap materi yang akan diatur dalam rancangan. | |
| 4 | Memeriksa rancangan peraturan bupati dan hasil analisa materi | | | |  | | | Analisis terhadap materi yang akan diatur dalam rancangan. | 240 menit | Koreksi atas rancangan peraturan bupati | |
| 5 | Perbaiki rancangan sesuai hasil koreksi | |  | | | | | Koreksi atas rancangan peraturan bupati | 180 menit | Rancangan peraturan bupati yang telah diperbaiki sesuai hasil koreksi | |
| 6 | Menyiapkan draf surat pengantar harmonisasi | | |  | | | | Rancangan peraturan bupati yang telah diperbaiki sesuai hasil koreksi | 5 menit | Rancangan peraturan bupati yang telah diperbaiki sesuai hasil koreksi dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi | |
| 7 | Memparaf draf surat pengantar harmonisasi | | | |  | | | Rancangan peraturan bupati yang telah diperbaiki sesuai hasil koreksi dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi | 5 menit | Rancangan peraturan bupati dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi yang telah diparaf | |
| 8 | Memparaf draf surat pengantar harmonisasi | | | | |  | | Rancangan peraturan bupati dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi yang telah diparaf | 5 menit | Rancangan peraturan bupati dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi yang telah diparaf | |
| 9 | Menandatangani surat pengantar permohonan harmonisasi | | | | | |  | Rancangan peraturan bupati dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi yang telah diparaf | 5 menit | Rancangan peraturan bupati dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi yang telah ditandatangani | |
| 10 | Mengirim draf rancangan peraturan bupati untuk proses harmonisasi | |  | | | | | Rancangan peraturan bupati dan draf surat pengantar permohonan harmonisasi yang telah ditandatangani | 5 menit | Rancangan peraturan bupati dikirim untuk proses harmonisasi | |
| JUMLAH | | | | | | | | | 930 menit | | Perkiraan waktu adalah kondisi normal jika Pyb berada ditempat |